

थलारा गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
खोली, बझाङ

व्याकुलोडर भाडामा लिने र दिने सम्झौता पत्र

थलारा गाउँपालिकाको कार्यालय, बझाङ (जसलाई पछि प्रथम पक्ष भनिने छ) र (जसलाई यस पछि दोस्रो पक्ष भनिने छ) बीच बझाङ जिल्ला थलारा गाउँपालिका वडा नं स्थित आयोजनाको निर्माण कार्य गर्ने प्रयोजनका लागि व्याकुलोडर भाडामा दिने लिने सम्बन्धमा निम्न अनुसारको शर्तहरू दुवै पक्षले पूर्ण रूपमा पालना गर्नु मञ्जुर भई यो सम्झौता पत्र सहीछाप गरी लियौ दियौ ।

शर्तहरू:

१. व्याकुलोडर भाडामा लिने(दोस्रो पक्षका) श्री..... व्याकुलोडर भाडामा लिदा व्याकुलोडर सञ्चालनमा आएपछि प्रतिघण्टा रु..४५००(अक्षरूपी चार हजार पाँच सय) का दरले प्रथम पक्षलाई भाडा तिर्ने गरी भाडामा प्रयोग गर्नु पर्नेछ ।
२. यो सम्झौता मिति.....देखि.....गतेसम्म लागु हुनेछ ।
३. सम्झौताको अवधि भन्दा बढी समय व्याकुलोडर प्रयोग गर्नु परेमा दोस्रो पक्षले प्रथम पक्षलाई निवेदन दिई अनुरोध गरेमा थप समयमा पनि सम्झौता गरी प्रयोग गर्न सकिने छ ।
४. दोस्रो पक्षले व्याकुलोडर भाडामा लिनु पूर्व भाडामा लिएको अवधिको सम्पूर्ण रकम थलारा गाउँपालिकाको कार्यालय बझाङको राजश्व खातामा जम्मा गर्नुपर्नेछ ।
५. व्याकुलोडर सञ्चालन गर्दा लाग्ने सम्पूर्ण इन्धन(लुब्रिकेन्टस बाहेक) दोस्रो पक्षले व्यहोर्नु पर्ने छ । कार्यालयबाट सम्बन्धित स्थल र कार्यालयमा फर्कि आउने समय सम्मको इन्धन लुब्रिकेन्टस सम्बन्धि सम्पूर्ण खर्च प्रथम पक्षले नै व्यहोर्ने छ ।
६. दोस्रो पक्षले व्याकुलोडर सञ्चालनमा ल्याउने अवधिभर अपरेटर र हेल्परलाई बस्ने बासको व्यवस्था गरिदिनु पर्नेछ ।
७. व्याकुलोडर संचालन अवधिमा व्याकुलोडरको मर्मत र सर्भिसिड प्रथम पक्षले नै गर्नेछ ।
८. व्याकुलोडर सामान्यतया दैनिक ८ (आठ) भन्दा बढी समय सञ्चालन गर्न पाइने छैन । उक्त अवधि भन्दा बढी समयसम्म काम गराउनु पर्ने भएमा अपरेटर र गाउँपालिकाबाट साईट सुपरीवेक्षणमा खटिएका प्राविधिकको सहमति आवश्यक पर्नेछ ।
९. यो सम्झौता सम्पन्न भै डोजर दोस्रो पक्षले जिम्मा लिईसकेपछी कार्यालयमा फिर्ता नबुझाउँदा सम्म सो को सम्पूर्ण जिम्मेवारी दोस्रो पक्षले नै लिनु पर्नेछ ।
१०. यो सम्झौता गरी तोकिएको अवधिका लागि लिएको व्याकुलोडर समय समाप्त भएपछी नबुझाएमा दोस्रो पक्षले भाडा बाहेक दैनिक रु दश हजार का दरले प्रथम पक्षलाई थप हर्जाना तिर्नु पर्नेछ ।
११. व्याकुलोडर प्रयोग गरेबापत कुनै सरकारी कर तिर्नु पर्ने भएमा/परेमा दोस्रो पक्षले नै तिर्नु पर्नेछ ।

भाडामा लिने व्यक्ति/संस्थाको तर्फबाट

कार्यालयको तर्फबाट

नाम:

नाम :

ठेगाना :

पद :

दस्तखत:

दस्तखत:

मिति:

मिति: